

Tutoriais de Apoio ao Formulário de Inscrição

Residências Universitárias

Índice

Como obter:

- Certidão de Domicílio Fiscal (Pág. 3 -11)
- Declaração de Liquidação de IRS (Pág. 12-20)
- Modelo 3 IRS (Pág. 21-26)
- Composição do Agregado Familiar (Pág. 27-32)
- Escalões do IRS 2026 (Pág. 33)

Certidão de Domicílio Fiscal



AT
autoridade
tributária e aduaneira

Certidão de Domicílio Fiscal

1º Passo

- Num primeiro momento terá de aceder ao Portal das Finanças onde fará o Login , este poderá ser feito com o seu NIF ou através da Chave Móvel Digital.

AT autoridade tributária e aduaneira

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICAÇÃO.SOV.PT

NIF

123456789

Mostrar

Autenticar

Links úteis

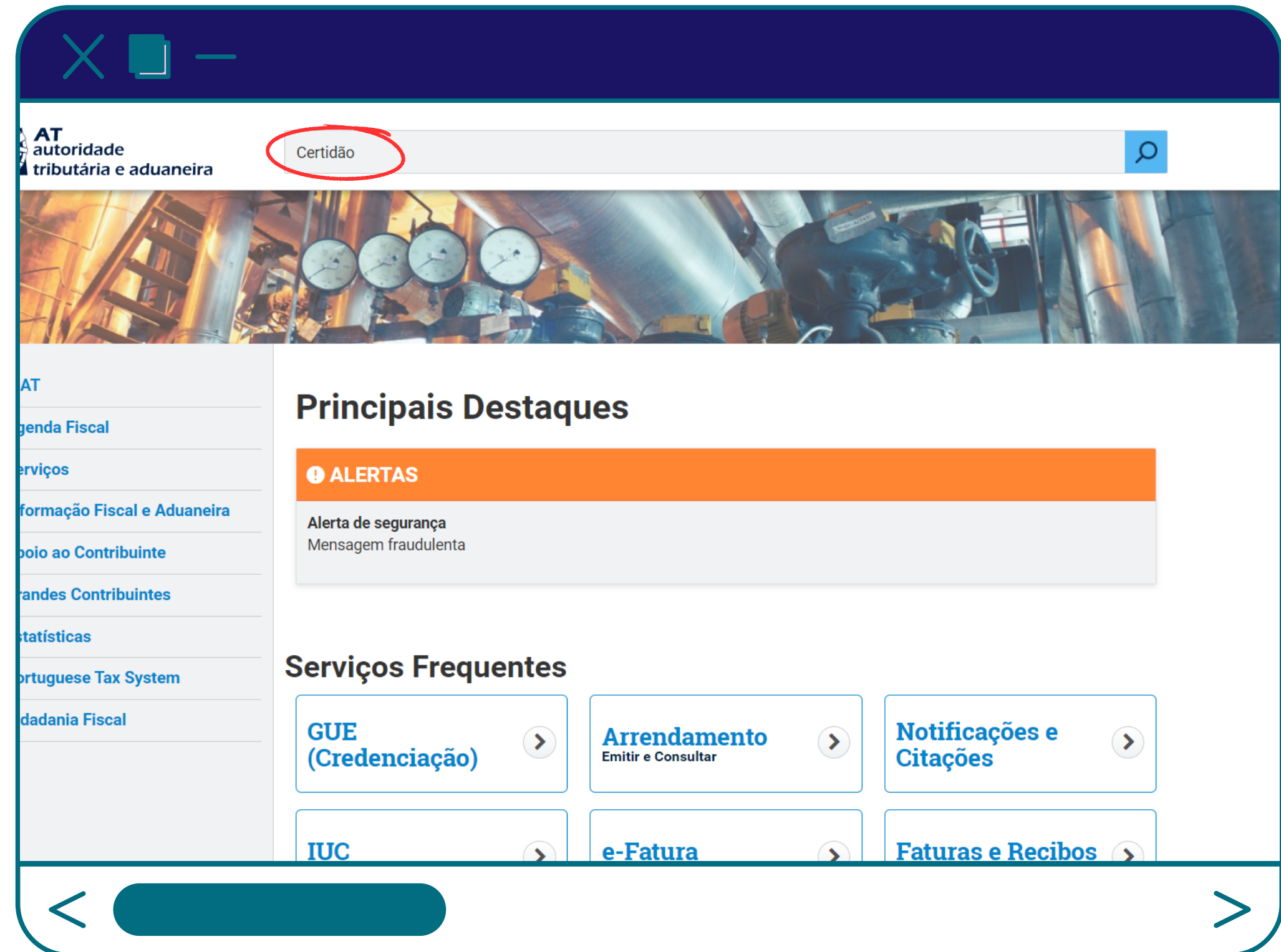
- [Recuperar Senha](#)
- [Alterar Dados de Acesso](#)
- [Novo Utilizador](#)

5.2.4 - Atualizado em 2023-07-11

Certidão de Domicílio Fiscal

2º Passo

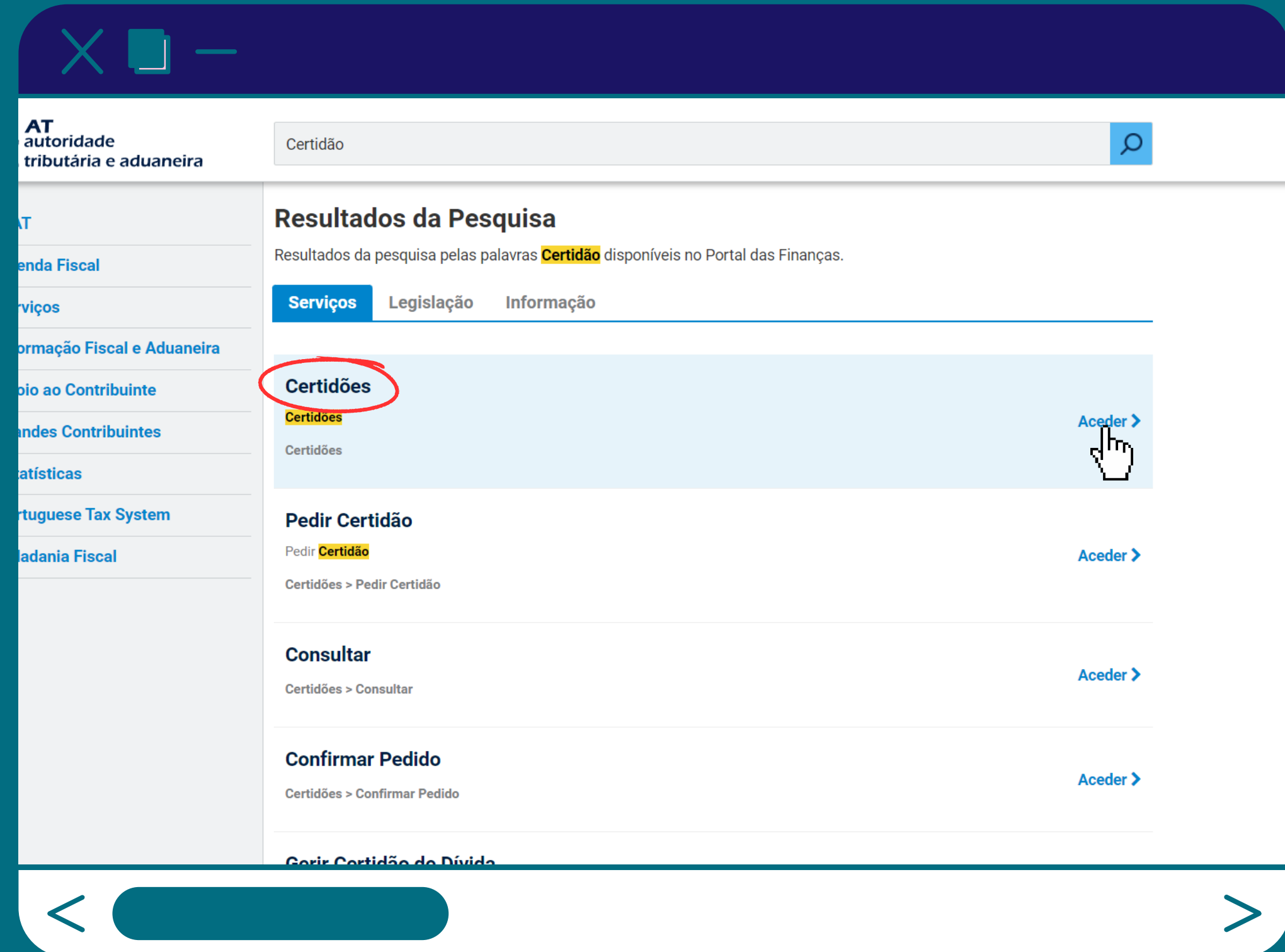
- De seguida irá procurar por “Certidão” na barra de pesquisa.



Certidão de Domicílio Fiscal

3º Passo

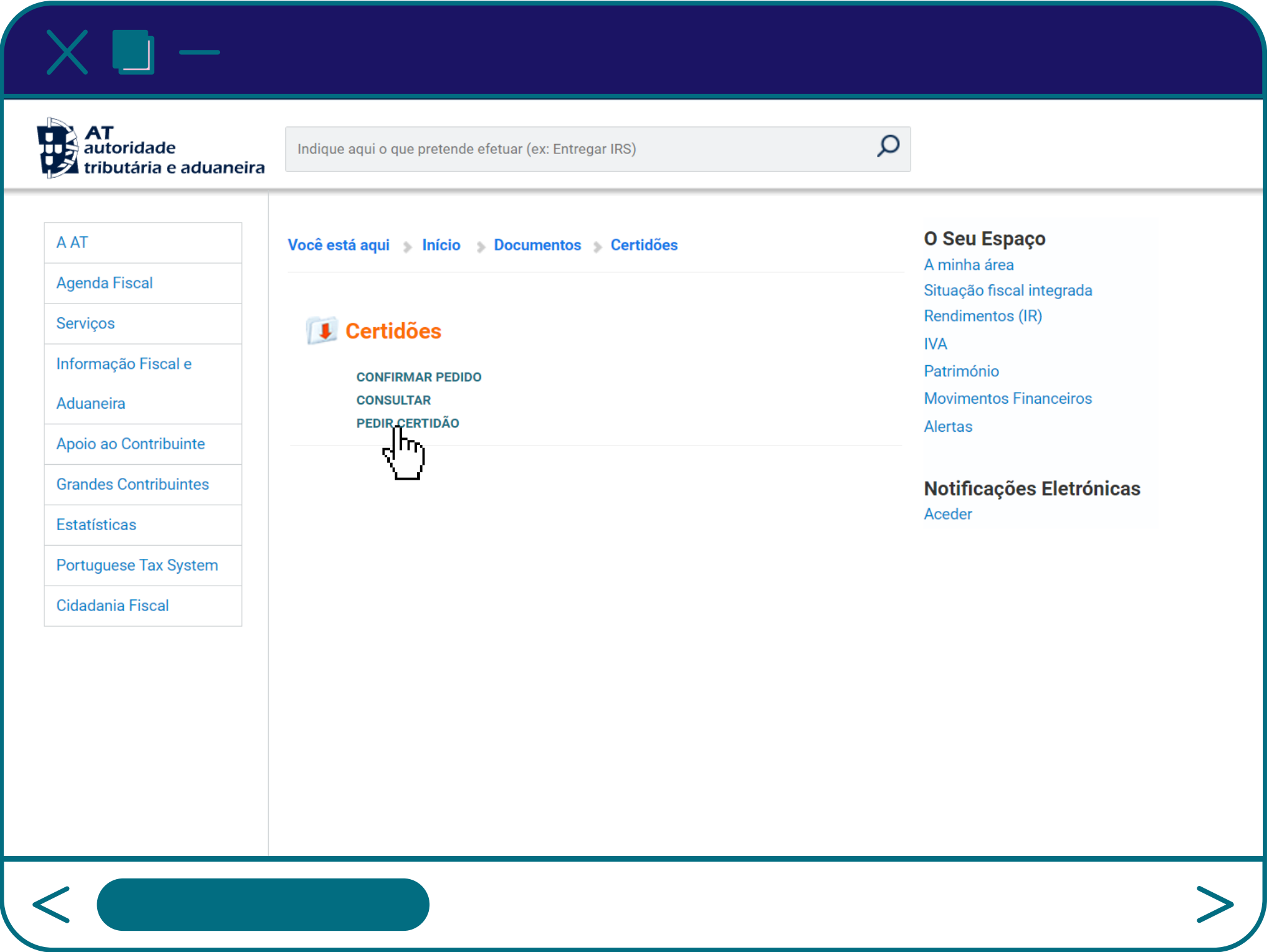
- Após a pesquisa deve clicar no primeiro resultado “Certidões” e de seguida terá de clicar em “Aceder”.



Certidão de Domicílio Fiscal

4º Passo

- Clique em “Pedir Certidão”.



Certidão de Domicílio Fiscal

5º Passo

- Das presentes opções deve seleccionar a opção com o nome “Domicílio Fiscal”.

The screenshot shows the AT (Autoridade Tributária e Aduaneira) website interface. The top navigation bar includes the AT logo and a search bar. The main content area displays the breadcrumb trail: **Você está aqui** > **Início** > **Os Seus Serviços** > **Obter** > **Certidões** > **Efectuar**. Below this, the section **Pedido** is visible, followed by **Emissão de Certidão**. A form titled **Pedido de Certidão** contains fields for **Nº Contribuinte:** and **Certidão:**. The **Certidão:** dropdown menu is open, showing a list of options: **Liquidação de IRS**, **Enquadramento de IVA**, **Renúncia de Isenção de IVA - Imóveis**, **Residência Fiscal**, **Dívida e Não Dívida**, **Suj. Passivo/Recup. IVA Estrangeiro**, **Residente Não Habitual**, **Domicílio Fiscal** (highlighted), **Predial Não Habitual**, and **Predial Habitual**. A mouse cursor is pointing at the **Domicílio Fiscal** option. The right sidebar contains sections for **O Seu Espaço** (A minha área, Situação fiscal integrada, Rendimentos (IR), IVA, Património, Movimentos Financeiros, Alertas) and **Notificações Eletrónicas** (Aceder). The bottom of the screen features a mobile navigation bar with back and forward arrows.

Certidão de Domicílio Fiscal

6º Passo

- De seguida clique em “Confirmar”.

AT
autoridade
tributária e aduaneira

Indique aqui o que pretende efetuar (ex: Entregar IRS)

A AT

Agenda Fiscal

Serviços

Informação Fiscal e
Aduaneira

Apoio ao Contribuinte

Grandes Contribuintes

Estatísticas

Portuguese Tax System

Cidadania Fiscal

Você está aqui > Início > Os Seus Serviços > Obter > Certidões > Efectuar Pedido

Emissão de Certidão

Pedido de Certidão

Nº Contribuinte:

Certidão:

Domicílio Fiscal

Para obter a morada registada como domicílio fiscal

CONFIRMAR

Poderá também estar interessado em:

Consultar > Certidões

Obter > Certidões > Confirmar Pedido

Obter > Certidões > Validação de Documento

O Seu Espaço

A minha área

Situação fiscal integrada

Rendimentos (IR)

IVA

Património

Movimentos Financeiros

Alertas

Notificações Eletrónicas

Aceder

<

>

Certidão de Domicílio Fiscal

7º Passo

- Por fim para ter a Certidão de Domicílio Fiscal deve clicar em “Obter”.

The screenshot displays the AT (Autoridade Tributária e Aduaneira) website interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Indique aqui o que pretende efetuar (ex: Entregar IRS)". Below the search bar, the navigation menu includes "Você está aqui" followed by a breadcrumb trail: "Início" > "Os Seus Serviços" > "Obter" > "Certidões" > "Efectuar Pedido".

The main content area is titled "Pedido de Certificação de Domicilio Fiscal". It contains a form for "Identificação do Sujeito Passivo" with fields for "NIF:", "Nome:", and "Tipo Certidão: Domicilio Fiscal". A blue button labeled "OBTER" is prominently displayed, with a hand cursor icon pointing to it, indicating the final step in the process.

On the right side of the page, there are two sections: "O Seu Espaço" with links for "A minha área", "Situação fiscal integrada", "Rendimentos (IR)", "IVA", "Património", "Movimentos Financeiros", and "Alertas"; and "Notificações Eletrónicas" with a link for "Aceder".

At the bottom of the page, there is a section titled "Poderá também estar interessado em:" which lists three related links: "Consultar > Certidões", "Obter > Certidões > Confirmar Pedido", and "Obter > Certidões > Validação de Documento".

Certidão

- AT

autoridade

tributária e aduaneira

Serviço de Finanças de CASCAIS-1. - [1503]

Finance Service CASCAIS-1. - [1503]

CERTIDÃO

CERTIFICATE

Nuno Saldanha Gonçalves,

Chefe de Finanças do Mapa de Pessoal da Autoridade Tributária e Aduaneira, a exercer funções no Serviço de Finanças de :

Head of Finance of the Personnel Map of the Tax and Customs Authority of Portugal, exercising functions in the Finance Service :

CASCAIS-1.

Tendo por base os elementos disponíveis no Sistema de Gestão e Registo de Contribuintes e de conformidade com o disposto no art.º 19.º n.º 1 al. a) da Lei Geral Tributária, certifica que

Based on the elements available in the Taxpayer Registration and Management System and in accordance with the provisions of article 19, paragraph 1 al. a) of the General Tax Law, certifies that

NIF

Tax Identification Number

tem o seu domicílio fiscal em:

has their fiscal residence in:

Por ser verdade e por me ter sido solicitada emite-se a presente certidão em 23 de maio de 2025.

Because it is true and because it was requested, this certificate is issued in 23 May 2025.

O Chefe de Finanças / The Head of Finance

(Nuno Saldanha Gonçalves)

Elementos para validação

Elements for validation

Nº Contribuinte:

Tax Identification Number:

Cód. Validação:

Validation Code:

<

>

Declaração da Liquidação de IRS



AT
autoridade
tributária e aduaneira

Declaração da Liquidação de IRS

1º Passo

- Num primeiro momento terá de aceder ao Portal das Finanças onde fará o Login , este poderá ser feito com o seu NIF ou através da Chave Móvel Digital.

AT autoridade tributária e aduaneira

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICAÇÃO.DIGITAL NIF

123456789

Mostrar

Autenticar

Links úteis

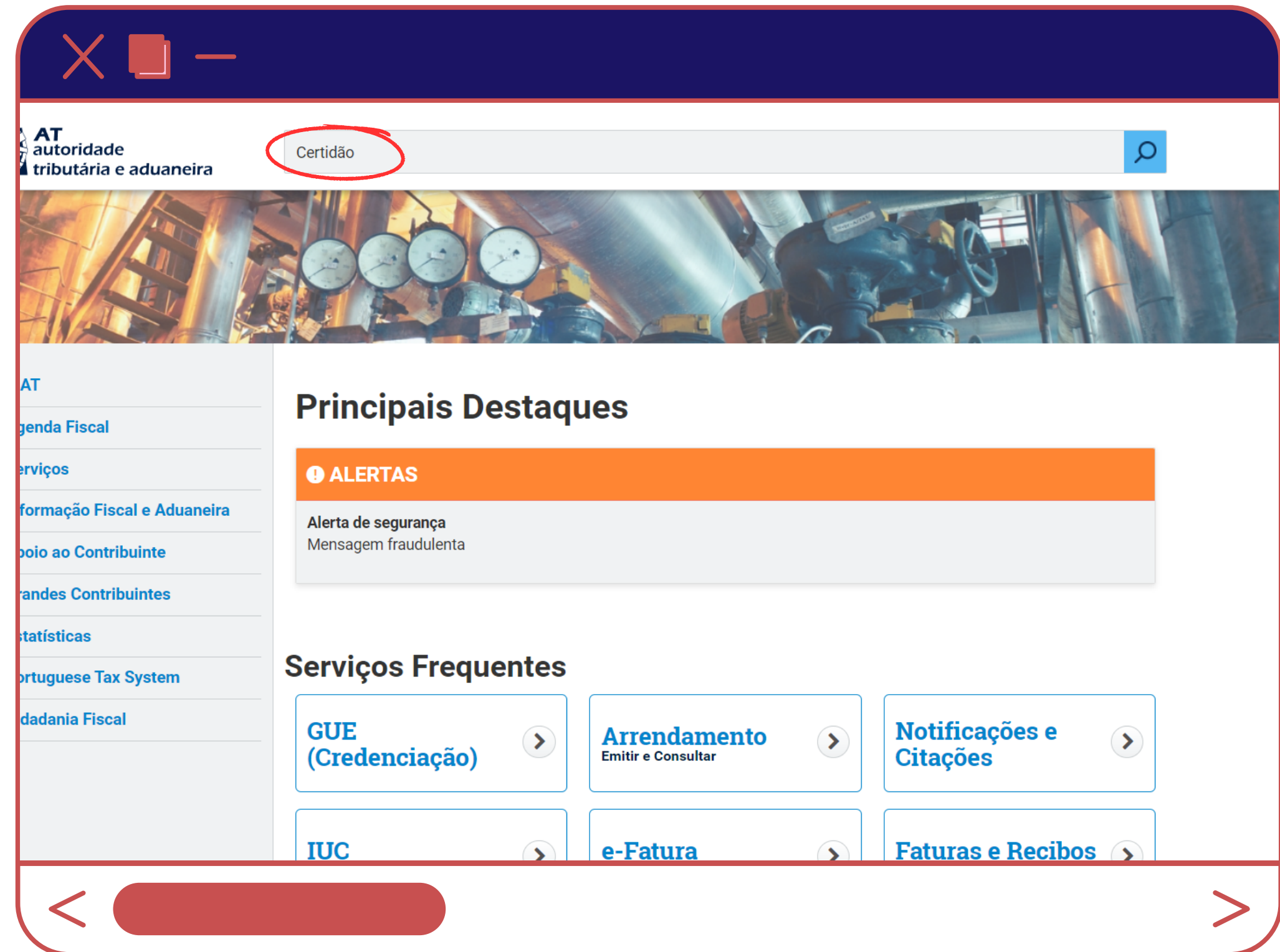
- [Recuperar Senha](#)
- [Alterar Dados de Acesso](#)
- [Novo Utilizador](#)

ão 5.2.4 - Atualizado em 2023-07-11

Declaração da Liquidação de IRS

2º Passo

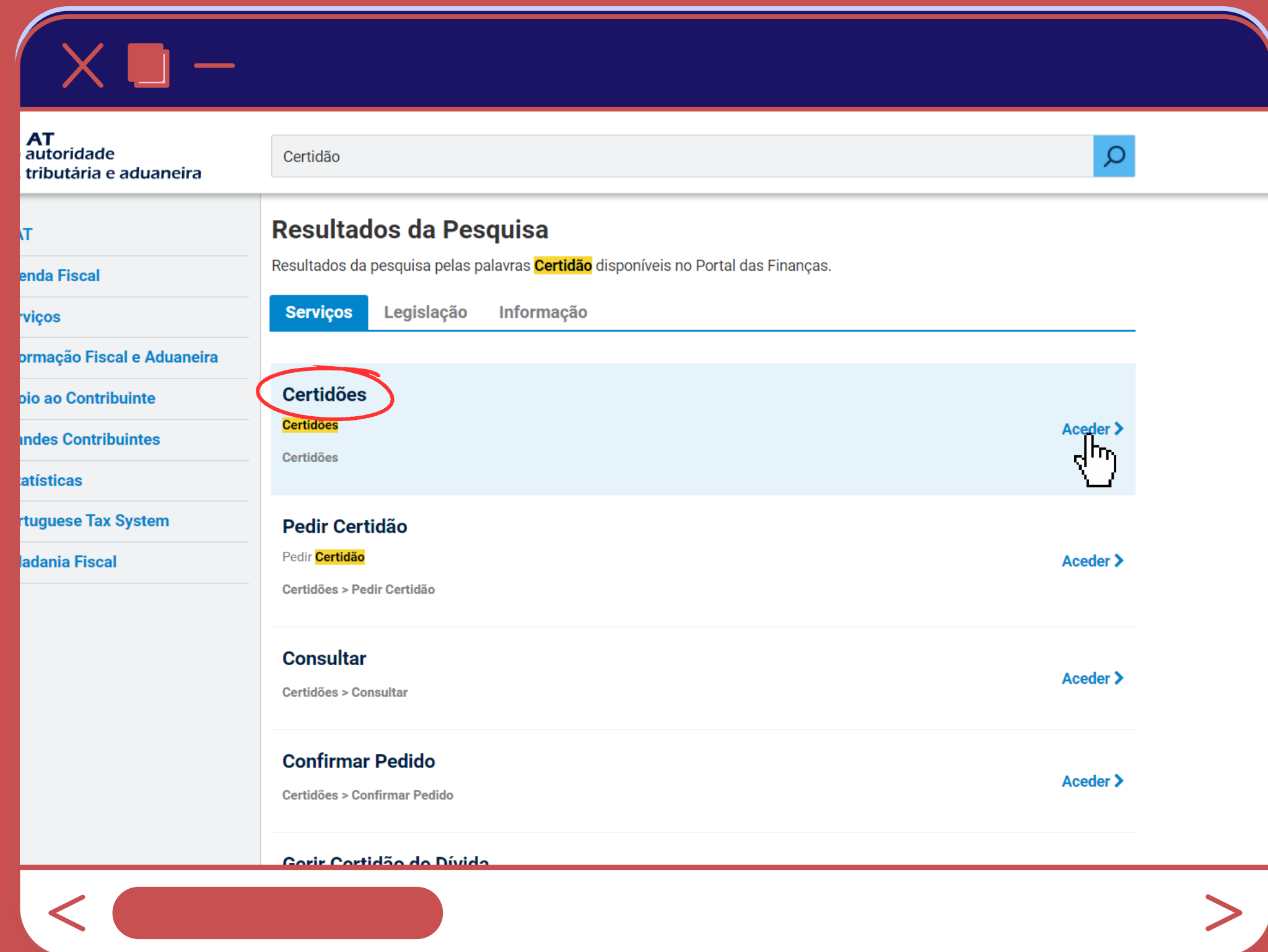
- De seguida irá procurar por “Certidão” na barra de pesquisa.



Declaração da Liquidação de IRS

3º Passo

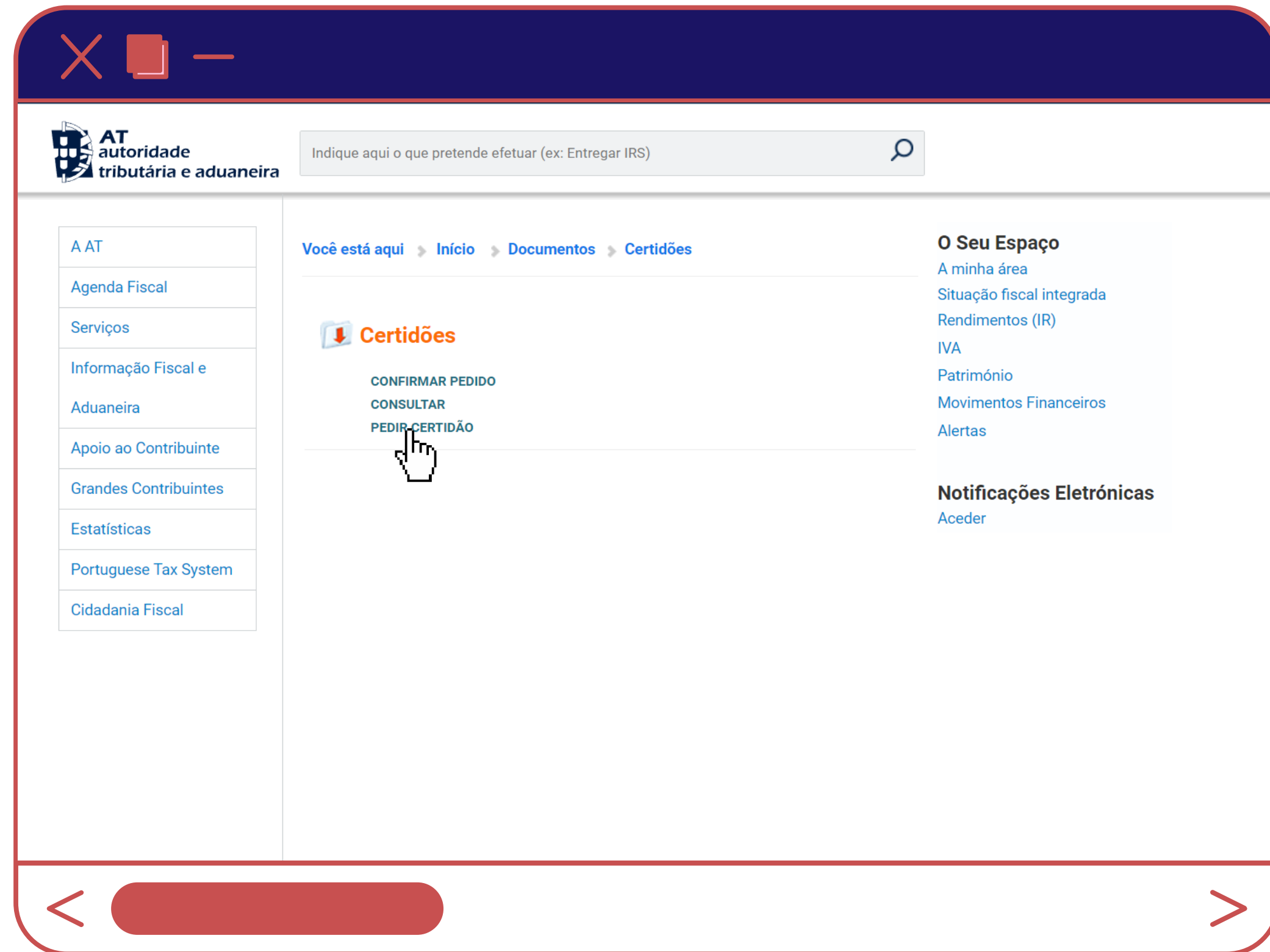
- Após a pesquisa deve clicar no primeiro resultado “Certidões” e de seguida terá de clicar em “Aceder”.



Declaração da Liquidação de IRS

4º Passo

- Clique em “Pedir Certidão”.



Declaração da Liquidação de IRS

5º Passo

- Das presentes opções deve seleccionar a opção com o nome “Liquidação de IRS”.

The screenshot displays the website of the Portuguese Tax Authority (Autoridade Tributária e Aduaneira). The main navigation bar at the top includes a search field and a breadcrumb trail: "Você está aqui > Início > Os Seus Serviços > Obter > Certidões > Efectuar Pedido". The left sidebar contains a menu with options: "A AT", "Agenda Fiscal", "Serviços", "Informação Fiscal e Aduaneira", "Apoio ao Contribuinte", "Grandes Contribuintes", "Estatísticas", "Portuguese Tax System", and "Cidadania Fiscal". The right sidebar features sections for "O Seu Espaço" (A minha área, Situação fiscal integrada, Rendimentos (IR), IVA, Património, Movimentos Financeiros, Alertas) and "Notificações Eletrónicas" (Aceder). The main content area is titled "Emissão de Certidão" and contains a form for "Pedido de Certidão". The form includes fields for "Nº Contribuinte:" and "Certidão:". A dropdown menu is open under "Certidão:", showing a list of options: "Liquidação de IRS" (highlighted with a blue bar and a mouse cursor), "Enquadramento de IVA", "Renúncia de Isenção de IVA", "Residência Fiscal", "Dívida e Não Dívida", "Suj. Passivo/Recup. IVA Estrangeiro", "Residente Não Habitual", "Domicílio Fiscal", "Predial Negativa", and "Predial". The bottom of the screen features a red navigation bar with left and right arrow icons and a central red button.

Declaração da Liquidação de IRS

6º Passo

- De seguida clique em “Confirmar”.

The screenshot displays the AT (Autoridade Tributária e Aduaneira) website interface. The top navigation bar includes the AT logo and a search bar. The main content area is divided into a left sidebar with navigation links and a central panel for the 'Pedido de Certidão' (Request for Certificate).

Left Sidebar:

- A AT
- Agenda Fiscal
- Serviços
- Informação Fiscal e Aduaneira
- Apoio ao Contribuinte
- Grandes Contribuintes
- Estatísticas
- Portuguese Tax System
- Cidadania Fiscal

Central Panel:

Você está aqui > Início > Os Seus Serviços > Obter > Certidões > Efectuar Pedido

Emissão de Certidão

Pedido de Certidão

Nº Contribuinte:

Certidão:

Ano:

CONFIRMAR

Poderá também estar interessado em:

- [Consultar > Certidões](#)
- [Obter > Certidões > Confirmar Pedido](#)
- [Obter > Certidões > Validação de Documento](#)

Right Sidebar:

O Seu Espaço

- [A minha área](#)
- [Situação fiscal integrada](#)
- [Rendimentos \(IR\)](#)
- [IVA](#)
- [Património](#)
- [Movimentos Financeiros](#)
- [Alertas](#)

Notificações Eletrónicas

[Aceder](#)

Declaração da Liquidação de IRS

7º Passo

- Por fim para ter a Certidão de Liquidação de IRS deve clicar em “Obter”.

The screenshot shows a web interface for obtaining an IRS liquidation certificate. The breadcrumb trail at the top reads: "Você está aqui > Início > Os Seus Serviços > Obter > Certidões > Efectuar Pedido". The main heading is "Pedido de Certificação de Liquidação de IRS". Below this, a light blue box contains the following information: "Identificação do Sujeito Passivo", "NIF: 123456789", "Nome: João da Silva", "Tipo Certidão: Liquidação de IRS", and "Ano de Liquidação: 2025". A blue button labeled "OBTER" is positioned below the box, with a hand cursor icon pointing at it. The bottom of the screen features a red navigation bar with left and right arrow icons.

Declaração

Relembramos que a Declaração deve ser referente ao último ano fiscal, que no caso é de 2025 e deverá corresponder à Declaração da Liquidação de IRS apresentada

Ana Patrícia Gago
Técnica Superior
Departamento de Educação

Câmara Municipal de Cascais
Alameda dos Combatentes da Grande Guerra, 247
Edifício São José – 1º Piso
Gabinetes 103 a 107

PARTICIPA CASCAIS

ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2023

VOTAÇÃO ONLINE

Definir o montante do investimento

[Mensagem reduzida] Ver toda a mensagem

4 anexos • Verificado pelo Gmail

df_0.pdf

af_0.pdf

Responder

Encaminhar

ente de trabalho para Gmail. OK Não, obrigado

AT
autoridade tributária e aduaneira

Demonstração de Liquidação de IRS

Sujeito Passivo A	Sujeito Passivo B	Número de Liquidação	Período de Rendimentos

Descrição	Valores
1 RENDIMENTO GLOBAL	
2 Deduções Específicas	4.104,00
3 Perdas a recuperar	0,00
4 Abatimentos	0,00
5 Deduções ao rendimento	0,00
6 RENDIMENTO COLETÁVEL (1 - (2 + 3 + 4 + 5))	
7 Quociente rendimentos anos anteriores	0,00
8 Rendimentos isentos englobados para determinação da Taxa	0,00
9 TOTAL DO RENDIMENTO PARA DETERMINAÇÃO DA TAXA (6 + 8 - 7)	15.766,52
10 Quociente familiar 2,00 taxa 23,000%	
11 IMPORTÂNCIA APURADA (9 : COEF x TAXA)	1.812,00
12 Parcela a Abater	604,52
13 Imposto correspondente a rendimentos anos anteriores	0,00
14 Imposto correspondente a rendimentos isentos	0,00
15 Taxa adicional (0,00 x 0,0% + 0,00 x 0%) x 2,00	0,00
16 Excesso em relação ao limite do quociente familiar	0,00
17 Imposto relativo a tributações autónomas	0,00
18 COLETA TOTAL [(11-12)x(2,00)+13-14+15+16+17]	
19 Deduções à coleta	2.414,96
20 Benefício Municipal (0,00% da coleta)	0,00
21 Acréscimos à coleta	0,00
22 COLETA LÍQUIDA (18 - 19 - 20 (>=0) + 21)	0,00
23 Pagamentos por conta	0,00
24 Retenções na fonte	653,00
25 IMPOSTOS APURADOS (22 - (23 + 24))	
26 Juros de retenção-poupança	0,00
27 Sobretaxa-resultado	0,00
28 Juros compensatórios	0,00
29 Juros indemnizatórios	0,00

Taxa Efetiva de Tributação - 0,00%

Valor a reembolsar

Informação Adicional	
Montante de cada pagamento por conta a efetuar durante o ano de 2023	
Identificação Fiscal:	0,00
Identificação Fiscal:	0,00
Total de Perdas a Reportar	0,00

Sobretaxa	
Base	0,00 * 0,000 % = 0,00
Deduções	0,00
Ret. Fonte	0,00
Resultado	0,00

Página 1 / 2

Modelo 3 IRS



AT
autoridade
tributária e aduaneira

Modelo 3 IRS

1º Passo

- Num primeiro momento terá de aceder ao Portal das Finanças onde fará o Login , este poderá ser feito com o seu NIF ou através da Chave Móvel Digital.

AUTENTICAÇÃO

AT autoridade tributária e aduaneira

AUTENTICAÇÃO.SOV.PT

NIF

123456789

Mostrar

Autenticar

Links úteis

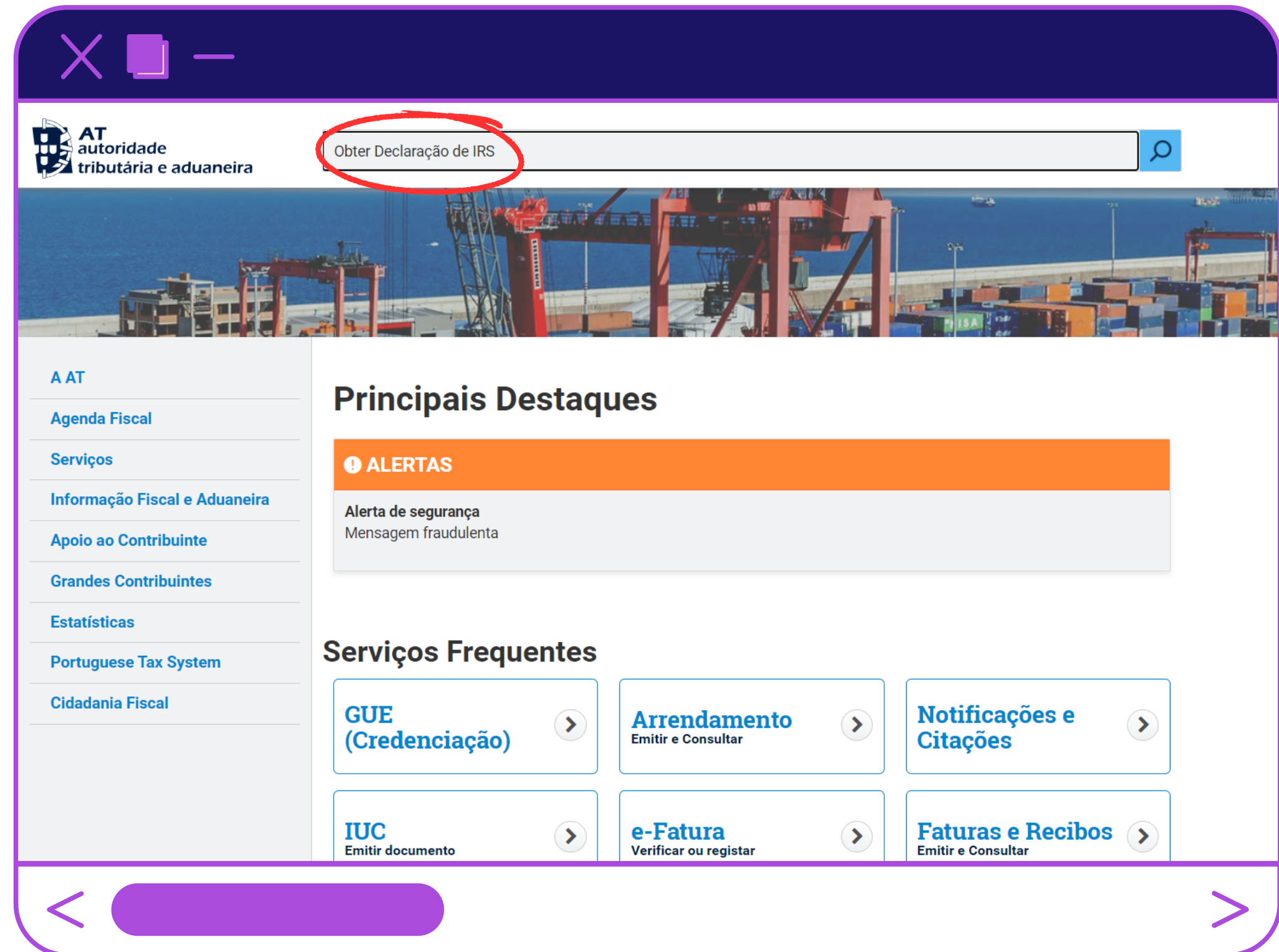
- [Recuperar Senha](#)
- [Alterar Dados de Acesso](#)
- [Novo Utilizador](#)

Versão 5.2.4 - Atualizado em 2023-07-11

Modelo 3 IRS

2º Passo

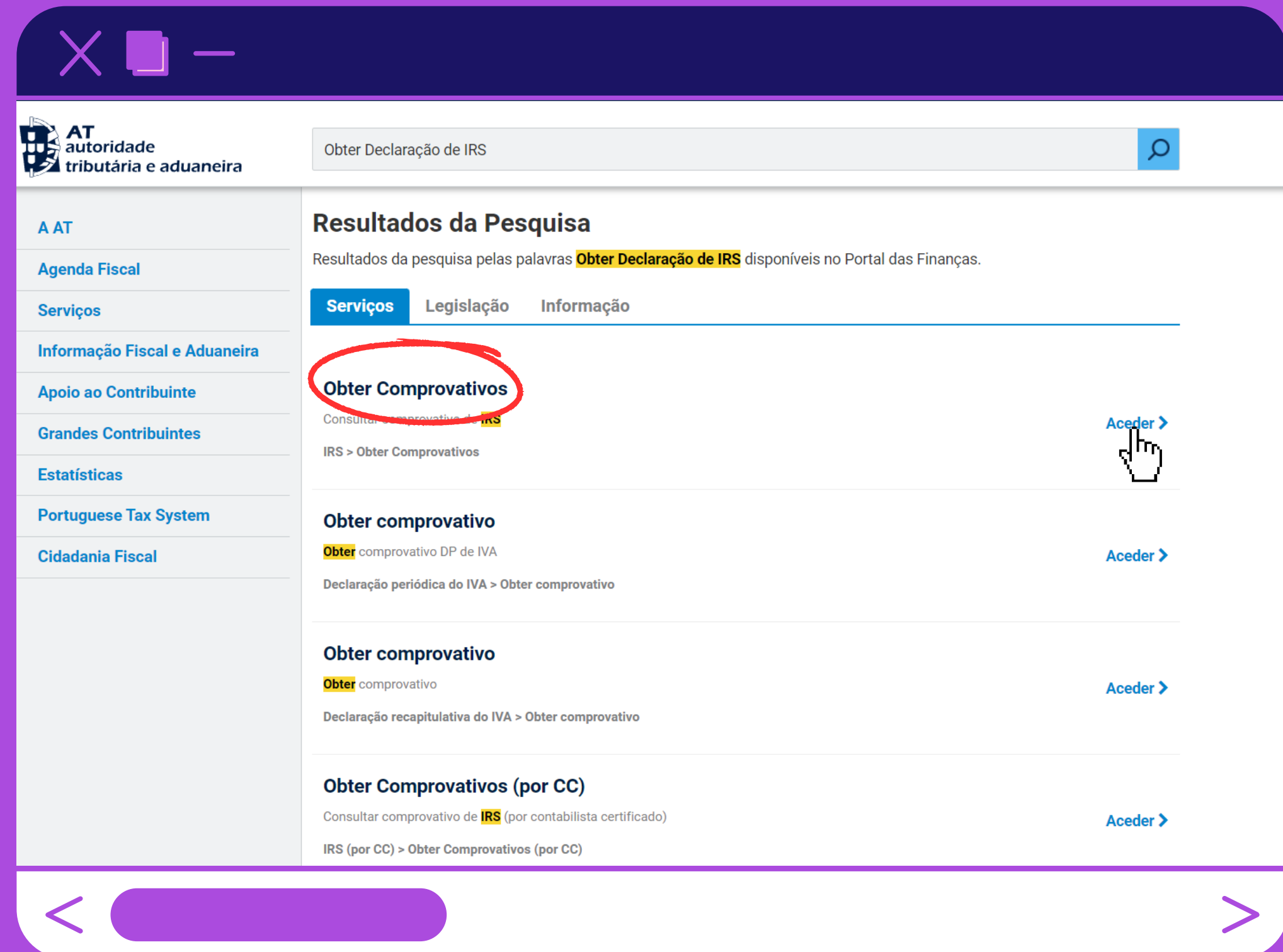
- De seguida irá procurar por “Obter Declaração de IRS” na barra de pesquisa.



Modelo 3 IRS

3º Passo

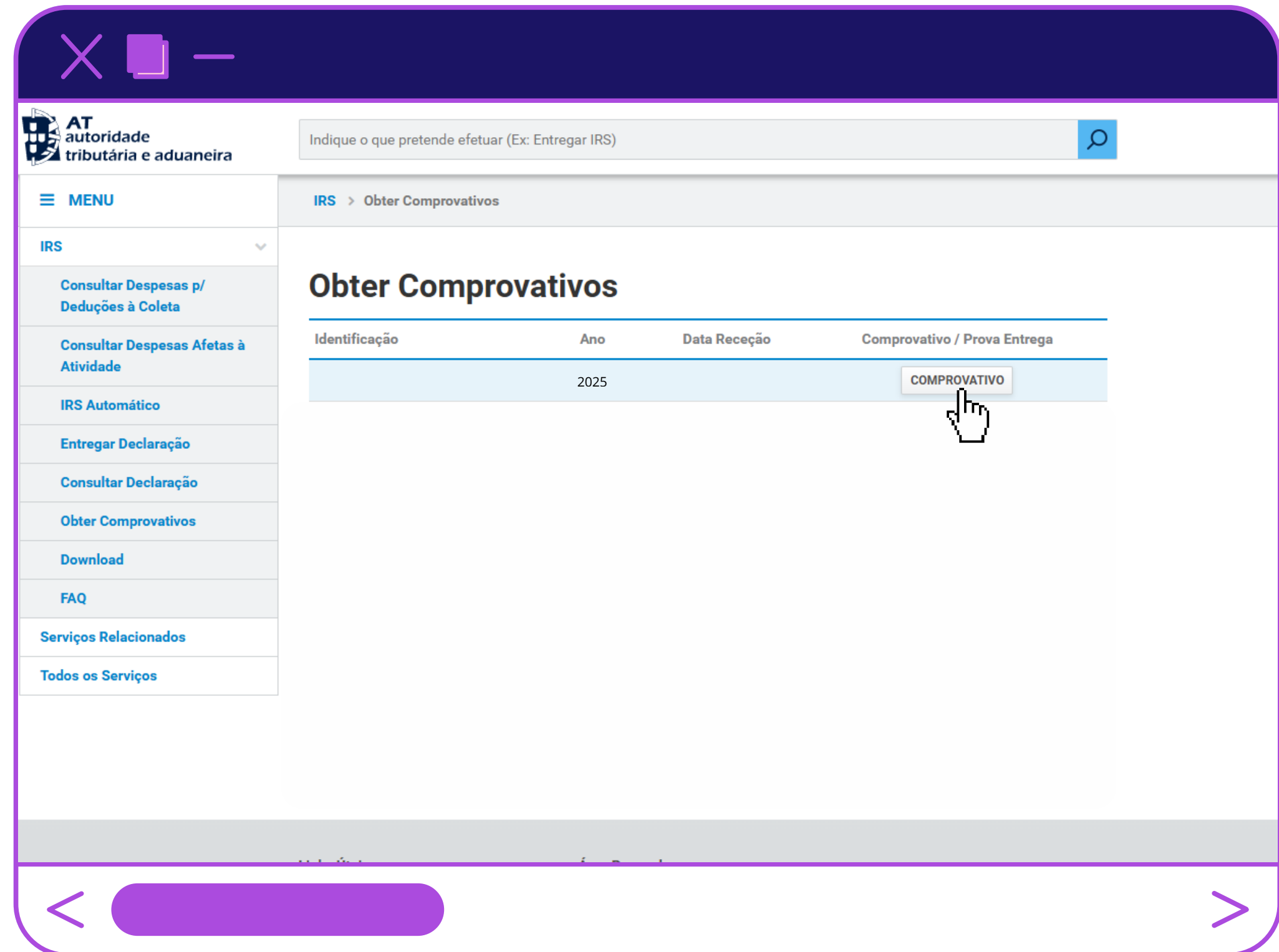
- Após a pesquisa deve clicar no primeiro resultado “Obter Comprovativos” e de seguida terá de clicar em “Aceder”.



Modelo 3 IRS

4º Passo

- Por fim basta clicar no botão “Comprovativo” para obter o mesmo.



Modelo 3 IRS

Comprovativo

Relembramos que a Declaração deve ser referente ao último ano fiscal, que no caso é de 2025 e deverá corresponder ao Modelo 3 de IRS

[illegible]

Composição do Agregado Familiar



AT
autoridade
tributária e aduaneira

Composição do Agregado Familiar

1º Passo

- Num primeiro momento terá de aceder ao Portal das Finanças onde fará o Login , este poderá ser feito com o seu NIF ou através da Chave Móvel Digital.

AT autoridade tributária e aduaneira

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICAÇÃO.SOV.PT

NIF

123456789

Mostrar

Autenticar

Links úteis

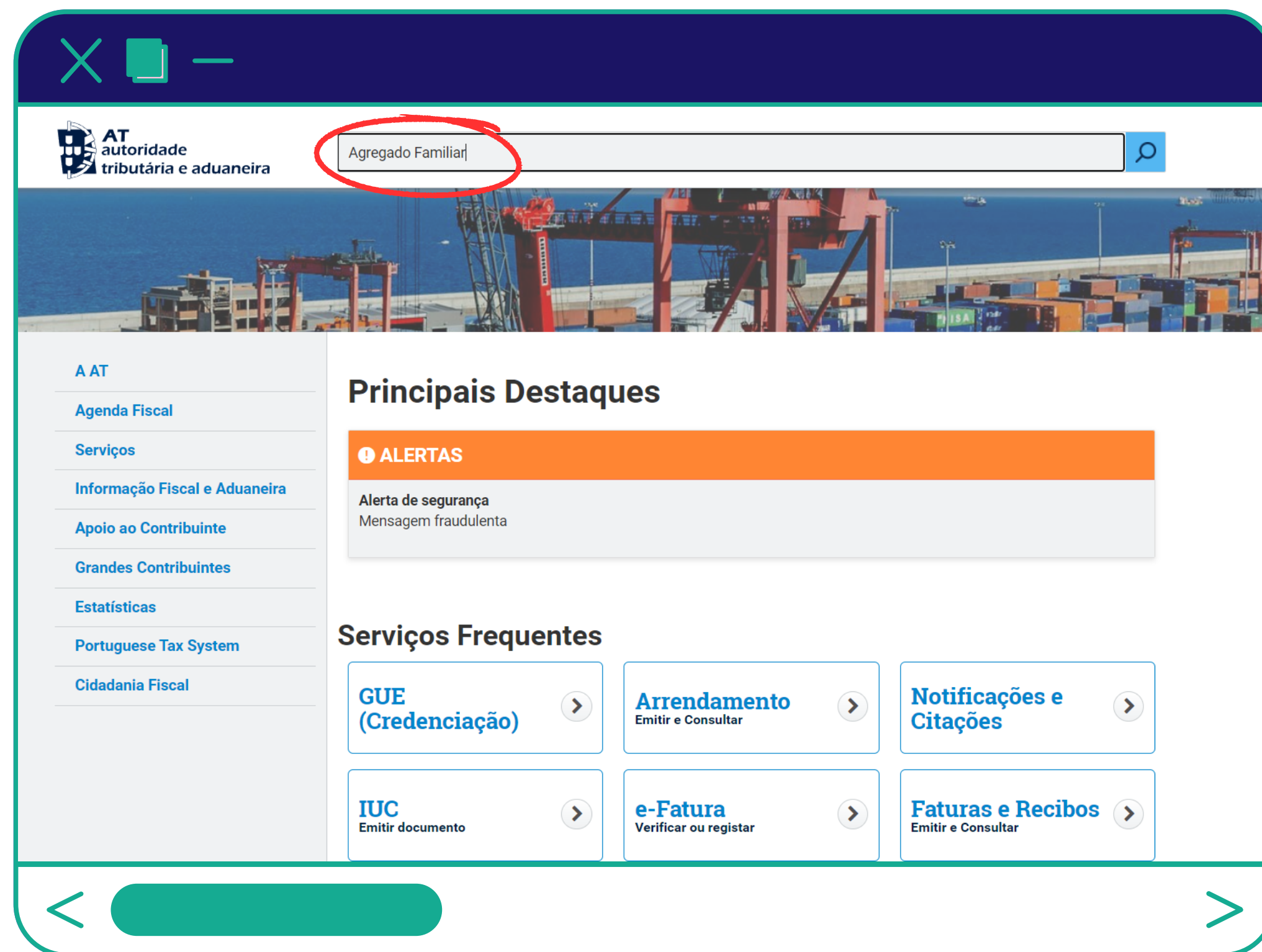
- [Recuperar Senha](#)
- [Alterar Dados de Acesso](#)
- [Novo Utilizador](#)

Versão 5.2.4 - Atualizado em 2023-07-11

Composição do Agregado Familiar

2º Passo

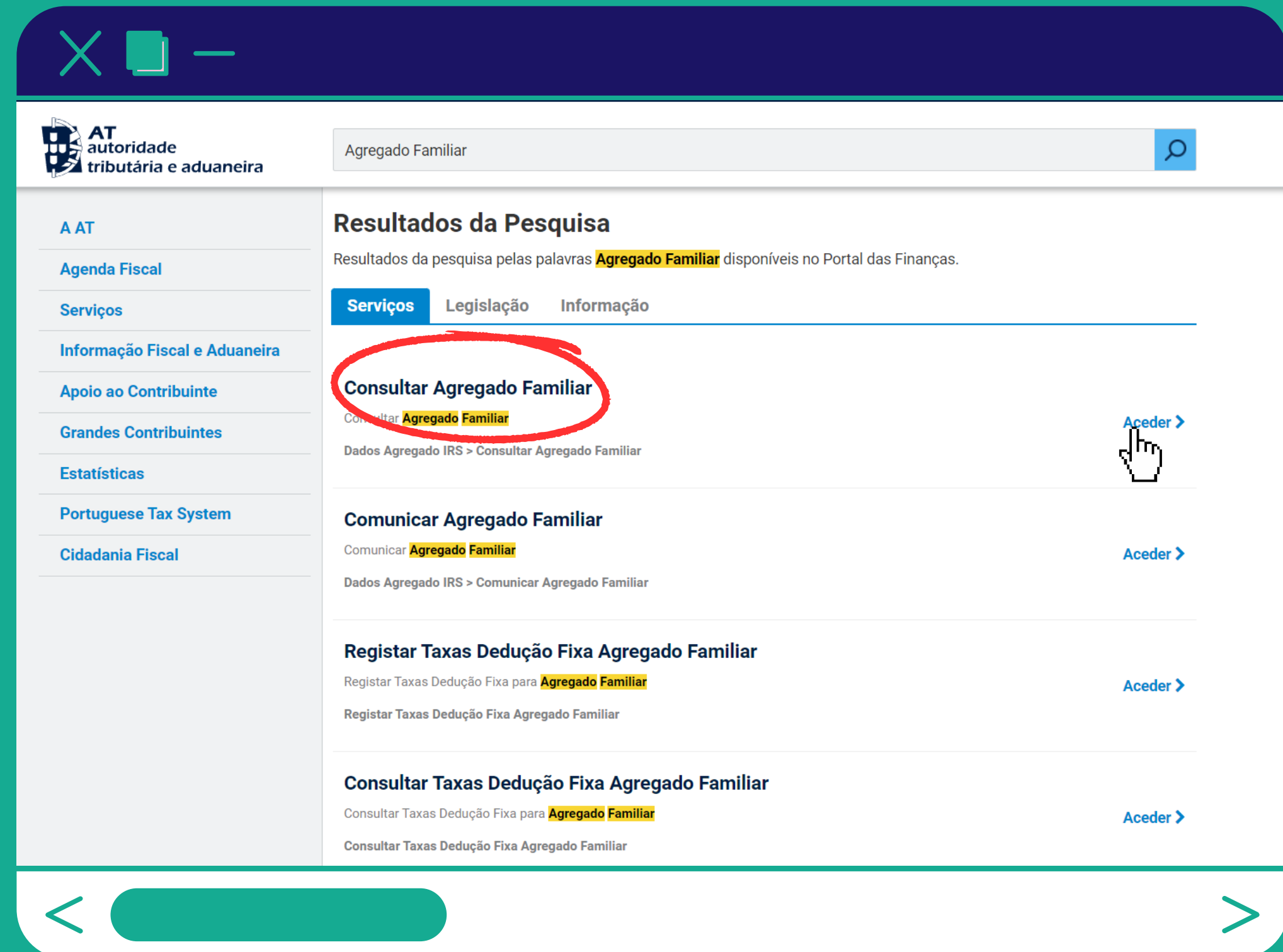
- De seguida irá procurar por “Agregado Familiar” na barra de pesquisa.



Composição do Agregado Familiar

3º Passo

- Após a pesquisa deve clicar no primeiro resultado “Consultar Agregado Familiar” e de seguida terá de clicar em “Aceder”.



Composição do Agregado Familiar

4º Passo

- Por fim basta clicar no botão abaixo do nome “Comprovativo” para obter o mesmo.

The screenshot shows the AT (Autoridade Tributária e Aduaneira) website interface. The top navigation bar includes the AT logo and a search bar. The sidebar menu on the left contains the following items: MENU, Dados Agregado IRS, Comunicar Agregado Familiar, Consultar Agregado Familiar, Comunicar Entidade a Consignar IRS/IVA, Consultar Entidade a Consignar IRS/IVA, Serviços Relacionados, and Todos os Serviços. The main content area is titled 'Agregado Familiar' and contains a search bar with the text 'Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)'. Below the search bar, there is a section for 'Dados Agregado IRS' with a dropdown menu for 'Escolher ano' set to '2024' and a 'PESQUISAR' button. The results are displayed in a table with columns: Ano, Estado, Data Receção, N° Documento, and Comprovativo. The table shows one result for the year 2025, with the state 'Pré-preenchimento'. A hand cursor is pointing at the 'Comprovativo' column header. Below the table, it says 'N.º de Resultados: 1'. The bottom of the page features a navigation bar with a back arrow, a green button, and a forward arrow.

Ano	Estado	Data Receção	N° Documento	Comprovativo
2025	Pré-preenchimento			

Composição do Agregado Familiar

Comprovativo

- Relembramos que este comprovativo deverá ser referente ao ano 2025

The image displays a mobile application interface for the 'AT autoridade tributária e aduaneira' (Tax and Customs Authority). The app is overlaid on a blurred background of an email inbox. The app's main form is titled 'Agregado Familiar' (Family Aggregate) and 'Entrega de Comunicação' (Delivery of Communication). It contains four main sections for data entry: 1. 'Dados de Identificação - Declarante' (Identification Data - Declarant) with fields for 'Número Fiscal' (Tax Number), 'Nome Completo' (Full Name), and 'Estado Civil' (Marital Status). 2. 'Dados de Identificação - Cônjuge ou Unido de Facto' (Identification Data - Spouse or Factually Married) with fields for 'Número Fiscal' and 'Nome Completo'. 3. 'Dados dos Dependentes, Dependentes em Guarda Conjunta e Afilhados Civis' (Data of Dependents, Dependents in Joint Custody and Civil Adopted Children) with fields for 'Número Fiscal', 'Nome Completo', and 'Tipo' (Type). 4. 'Dados de Comunicação' (Communication Data) with fields for 'Ano Fiscal' (Fiscal Year), 'Estado Confirmado' (Confirmed Status), and 'Data' (Date). The background email is from 'Ana Patrícia Gago', 'Técnica Superior' (Senior Technician) at the 'Departamento de Educação' (Education Department) of the 'Câmara Municipal de Cascais' (Municipal Chamber of Cascais). The email includes a link to 'PARTICIPA CASCAIS' and mentions 'ORÇAMENTO PARTICIPATIVO' (Participatory Budgeting). The app interface includes a top navigation bar with a back arrow, a search icon, and a plus icon. The bottom of the app shows a page indicator 'Página 1 / 1' and navigation arrows.

Escalões do IRS 2026

- | | |
|-----|-------------------------------|
| 1.º | Até 8342 € |
| 2.º | Mais de 8342 € até 12 587 € |
| 3.º | Mais de 12 587 € até 17 838 € |
| 4.º | Mais de 17 838 € até 23 089 € |
| 5.º | Mais de 23 089 € até 29 397 € |
| 6.º | Mais de 29 397 € até 43 090 € |
| 7.º | Mais de 43 090 € até 46 566 € |
| 8.º | Mais de 46 566 € até 86 634 € |
| 9.º | Mais de 86 634 € |

cascais.pt

CASCAIS

Para toda
a vida